

AISRe – XL Conferenza scientifica annuale

L'Aquila, 16-18 settembre 2019

Gran Sasso Science Institute – Via Michele Jacobucci 2, 67100, L'Aquila (AQ) www.gssi.it

Oltre le crisi: Rinnovamento, Ricostruzione e Sviluppo dei Territori

ISTRUZIONI PER I RELATORI

Aspetti tecnici

Si prega di predisporre una presentazione in formato PowerPoint (estensione file “.ppt/” “.pptx/” con nome formato da “Cognome Nome” del relatore) da portare su una penna USB standard controllata con un antivirus.

Presentazione

Non superare le 15-20 diapositive per presentazione.

Prima della Presentazione

Recarsi nell'aula della propria presentazione **qualche minuto prima dell'inizio della sessione** per **caricare** il file sul computer e verificarne il corretto funzionamento. Occorre presentarsi puntuali all'orario previsto per l'inizio della sessione.

Durante la Presentazione

Concordare con il Presidente il tempo a disposizione: nel caso di sessione di due ore (120 minuti) con 5 relazioni programmate si ipotizzano 20 minuti per la presentazione e 4 minuti per la discussione; nel caso di 6 relazioni si ipotizzano 16 minuti per la presentazione e 4 per la discussione; nel caso (eccezionale) di 4 o 7 relazioni per la presentazione si ipotizzano rispettivamente 26 e 13 minuti. I tempi possono variare nel caso in cui la sessione inizi in ritardo e nel caso in cui il Presidente concordi con i relatori di concentrare alla fine della sessione la discussione di tutti i contributi.

Discussant

Si raccomanda di seguire le istruzioni indicate nella Call della conferenza, in base alle quali **ogni relatore svolgerà la funzione di discussant del paper successivo** (l'ultimo relatore fa da discussant al primo contributo); ove mancante il relatore, il ruolo di discussant è assunto dal Presidente.

Se il paper di cui si deve fare da discussant non è tra quelli caricati sul sito, è necessario contattare direttamente l'autore all'indirizzo mail pubblicato nel file pdf con il Programma della conferenza (on line a inizio settembre).

Materiali

Gli abstract e i paper dei contributi che sono stati caricati dagli autori **sono liberamente consultabili sul sito dell'associazione** al menù '**Archivio abstract e papers (dal 2004)**'.

Gli abstract dell'anno in corso saranno consultabili prossimamente su una pagina web dedicata alla conferenza e successivamente integrati nell'archivio storico.

Essendo la Conferenza un incontro scientifico, **è necessario mettere a disposizione dei partecipanti ed eventuali uditori interessati, il proprio paper (anche in versione provvisoria)**, di modo che al momento della presentazione si abbiano già gli elementi per dibattere. **Solo i lavori i cui paper siano stati caricati sul sito entro la scadenza indicata nella Call potranno essere selezionati per la pubblicazione nella collana AISRe o nelle riviste SR-Scienze Regionali e EyesReg.**

ISTRUZIONI PER I PRESIDENTI DI SESSIONE

Il Presidente di ogni sessione è indicato nel programma della conferenza. Nel caso di sessioni organizzate, l'Organizzatore è in genere anche il Presidente della sessione.

Il Presidente dovrà presentarsi puntuale all'orario previsto per l'inizio della propria sessione e dovrà **operarsi per far rispettare con rigore i tempi di presentazione e discussione.**

A sessione conclusa, ogni Presidente dovrà compilare e consegnare alla Segreteria l'apposita scheda di valutazione.

Per quel che riguarda l'organizzazione della sessione, si raccomanda di seguire le istruzioni indicate nella Call della conferenza, in base alle quali **ogni relatore svolgerà la funzione di discussant del paper successivo** (l'ultimo relatore fa da discussant al primo contributo); ove mancante il relatore, il ruolo di discussant è assunto dal Presidente. Se il paper di cui si deve fare da discussant non è tra quelli caricati sul sito, è necessario contattare direttamente l'autore all'indirizzo mail pubblicato nel Programma della conferenza.

I Relatori devono **concordare con il Presidente il tempo a propria disposizione.**

Il Presidente, d'accordo con i relatori, può scegliere se concentrare lo spazio per il dibattito alla fine di tutte le presentazioni del modulo o distribuirlo alla fine di ogni presentazione.

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DEI POSTER

Le presentazioni dei poster verranno inserite in una fascia oraria dedicata (sessione poster) e saranno parte integrante del programma della conferenza.

Gli autori dei poster dovranno garantire una presenza continuativa durante la sessione per presentare il proprio lavoro ai partecipanti e ai membri della giuria che decreterà il vincitore del premio "miglior Poster" 2017.

I poster dovranno essere stampati in formato standard A0 (841 x 1189 millimetri) su supporto cartaceo (no supporti plastici o rigidi).

I contenuti del poster devono essere leggibili a una distanza di almeno 120 cm (titoli alti circa 3 cm/120 pt; testi alti circa 1 cm/40 pt).

Si prega di includere nel poster, oltre al titolo, anche gli autori e l'affiliazione istituzionale.

Gli autori possono mettere a disposizione paper, dispense, volantini contenenti ulteriori informazioni, opuscoli stampati o altri tipi di materiali per spiegare o promuovere i contenuti del poster.

I poster e eventuali altri materiali da distribuire per la presentazione devono essere portati presso la sede della conferenza direttamente dagli autori.

Non è previsto alcun servizio di stampa. Non inviare alcun materiale per posta o corriere alla sede della conferenza (si consiglia eventualmente di prendere accordi con l'albergo)

XL CONFERENZA AISRe - 2019
SCHEDA VALUTATIVA DELLE SESSIONI
(DA COMPILARE A CURA DEI PRESIDENTI DI SESSIONE)

Presidente di Sessione (nome, cognome):	Sessione (sigla):
	Giorno:
	Aula:
	Orario:
Numero di relazioni in programma:	
Tutti i relatori si sono presentati nell'aula? Se no, indicare le relazioni assenti:	
I tempi del dibattito sono stati: Sufficienti Stretti Insufficienti	
Qual è stata la qualità complessiva delle presentazioni?	
Ottima Buona Decente Cattiva Pessima	
Qual è stata la qualità del dibattito?	
Ottima Buona Decente Cattiva Pessima	
Indicativamente, quante persone erano presenti in aula (relatori inclusi)?	
Tra le relazioni della sessione, vi sono possibili contributi da segnalare alle riviste dell' AISRe?	
Si, per SR-Scienze Regionali (titolo/relatore):	
Si, per EyesReg (titolo/relatore):	
Altre osservazioni e suggerimenti:	